

Procedura: PROCES REKRUTACJI, AKTA OSOBOWE

Zakres danych: dane personalne (imię, nazwisko, nr PESEL)
dane kontaktowe (adres, adres e-mail, numer telefonu)
dane zgodne z art. 22¹ KP
dane wymagane dla prowadzenia akt osobowych

INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust.1. RODO ZALEWSKI ARCHITECTURE GROUP Krzysztof Zalewski informuje, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest ZALEWSKI ARCHITECTURE GROUP Krzysztof Zalewski w Gliwicach, ul. Kościuszki 30/9
- b) której przedstawicielem jest
 - Krzysztof Zalewski,
 - dane kontaktowe office@zalewskiag.com, pozostałe dane na stronie www.zalewskiag.com
- c) Administrator nie powołał inspektora danych osobowych.
- d) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja przez Administratora wskazanej w tytule Procedury
- e) Podstawą przetwarzania danych jest:
 - a. zgoda osoby biorącej udział w procedurze (art.6 ust.1. pkt. a) lub
 - b. prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora (art.6 ust.1. pkt.f) lub
 - c. przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy. (art.6. ust.1. pkt.b)
 - d. przetwarzanie danych osobowych może być warunkiem zawarcia umowy, gdyż bez ich podania niemożliwe jest prowadzenie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą
- f) Odbiorcami danych osobowych są:
 - a. Członkowie władz Administratora uczestniczący w Procedurze,
 - b. Upoważnieni pracownicy uczestniczący w Procedurze,
 - c. Jeżeli to niezbędne pracownicy innych Działów Administratora.
 - d. Eksperci i doradcy z których usług korzysta Administrator.
 - e. Członkowie władz i pracownicy Procesora

POZOSTAŁE INFORMACJE

- a) Okres przechowywania danych:

- na czas zakończenia rekrutacji, chyba, że osoba, której dotyczy procedura wyrazi zgodę na inny, dłuższy okres.
 - dla akt osobowych – zgodnie z obowiązującymi przepisami
- b) Możliwe jest zwrócenie się do Administratora o sprostowanie, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych, a także wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz żądanie przeniesienia danych.
- c) Administrator informuje również o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- d) Administrator informuje, że zgodnie z art. 17 RODO osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania od Administratora usunięcia danych jej dotyczących, przy czym Administrator wyjaśnia, że dane nie będą usunięte (art. 17 ust. 3 lit. b) RODO) w tych sytuacjach, w których ich dalsze przechowywanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- e) Skargę można wnieść do organu nadzorczego, tj. Prezesa UODO
- f) Administrator danych nie przewiduje wykorzystania danych przy zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji ani ich profilowania.
- g) Przetwarzania danych może zostać powierzone na podstawie umowy Procesorowi Biuru Rachunkowemu Iwona Masłowska – REGON 240022487 lub innemu procesowi na podstawie umowy.

Procedura: KOOPERANCI I KLIENCI

Zakres danych: dane personalne (imię, nazwisko, nr PESEL)
dane kontaktowe (adres, adres e-mail, numer telefonu)

INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust.1. RODO ZALEWSKI ARCHITECTURE GROUP Krzysztof Zalewski informuje, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest ZALEWSKI ARCHITECTURE GROUP Krzysztof Zalewski w Gliwicach, ul. Kościuszki 30/9
- b) której przedstawicielem jest
 - Krzysztof Zalewski,
 - dane kontaktowe office@zalewskiag.com, pozostałe dane na stronie zalewskiag.com
- c) Administrator nie powołał inspektora danych osobowych.
- d) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja przez Administratora wskazanej w tytule Procedury
- e) Podstawą przetwarzania danych jest:
 - a. zgoda osoby biorącej udział w procedurze (art.6 ust.1. pkt.a) lub
 - b. prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora (art.6 ust.1. pkt.f) lub
 - c. przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy. (art.6. ust.1. pkt.b)
 - d. przetwarzanie danych osobowych może być warunkiem zawarcia umowy, gdyż bez ich podania niemożliwe jest prowadzenie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą
- f) Odbiorcami danych osobowych są:
 - a. Członkowie władz Administratora uczestniczący w Procedurze,
 - b. Upoważnieni pracownicy Administratora.
 - c. Eksperti i doradcy z których usług korzysta Administrator, w tym biuro księgowe
 - d. Członkowie władz i pracownicy Procesora

POZOSTAŁE INFORMACJE

- a) Okres przechowywania danych: na czas wykonywania umowy, na czas niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami, a jeżeli Klient / Kooperant wyraża zgodę do czasu jej odwołania w celu kontynuowania współpracy
- b) Możliwe jest zwrócenie się do Administratora o sprostowanie, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych, a także wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz żądanie przeniesienia danych.

ZALEWSKI

ARCHITECTURE GROUP

- c) Administrator informuje również o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- d) Administrator informuje, że zgodnie z art. 17 RODO osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania od Administratora usunięcia danych jej dotyczących, przy czym Administrator wyjaśnia, że dane nie będą usunięte (art. 17 ust. 3 lit. b) RODO) w tych sytuacjach, w których ich dalsze przechowywanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- e) Skargę można wnieść do organu nadzorczego, tj. Prezesa UODO
- f) Administrator danych nie przewiduje wykorzystania danych przy zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji ani ich profilowania.
- g) Przetwarzania danych może zostać powierzone na podstawie umowy Procesorowi Biuru Rachunkowemu Iwona Masłowska – REGON 240022487 oraz innym procesorom na podstawie umowy.

Procedura: UMOWY ZLECENIA, UMOWY O DZIEŁO

Zakres danych: dane personalne (imię, nazwisko, nr PESEL, NIP)
dane kontaktowe (adres, adres e-mail, numer telefonu)

INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust.1. RODO ZALEWSKI ARCHITECTURE GROUP Krzysztof Zalewski informuje, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest ZALEWSKI ARCHITECTURE GROUP Krzysztof Zalewski w Gliwicach, ul. Kościuszki 30/9
- b) której przedstawicielem jest
 - Krzysztof Zalewski,
 - dane kontaktowe office@zalewskiag.com, pozostałe dane na stronie www.zalewskiag.com
- c) Administrator nie powołał inspektora danych osobowych.
- d) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja przez Administratora wskazanej w tytule Procedury
- e) Podstawą przetwarzania danych jest:
 - a. zgoda osoby biorącej udział w procedurze (art.6 ust.1. pkt.a) lub
 - b. prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora (art.6 ust.1. pkt.f) lub
 - c. przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy. (art.6. ust.1. pkt.b)
 - d. przetwarzanie danych osobowych może być warunkiem zawarcia umowy, gdyż bez ich podania niemożliwe jest prowadzenie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą
- f) Odbiorcami danych osobowych są:
 - a. Członkowie władz Administratora uczestniczący w Procedurze,
 - b. Upoważnieni Pracownicy uczestniczący w Procedurze,
 - c. Eksperti i doradcy z których usług korzysta Administrator.
 - d. Członkowie władz i pracownicy Procesora

POZOSTAŁE INFORMACJE

- a) Okres przechowywania danych:
 - na czas zakończenia wykonywania umowy,
 - na czas niezbędny dla przechowywania dokumentacji księgowej – standardowo 5 lat
 - na czas niezbędny dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami

ZALEWSKI

ARCHITECTURE GROUP

- b) Możliwe jest zwrócenie się do Administratora o sprostowanie, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych, a także wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz żądanie przeniesienia danych.
- c) Administrator informuje również o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- d) Administrator informuje, że zgodnie z art. 17 RODO osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania od Administratora usunięcia danych jej dotyczących, przy czym Administrator wyjaśnia, że dane nie będą usunięte (art. 17 ust. 3 lit. b) RODO) w tych sytuacjach, w których ich dalsze przechowywanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- e) Skargę można wnieść do organu nadzorczego, tj. Prezesa UODO
- f) Administrator danych nie przewiduje wykorzystania danych przy zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji ani ich profilowania.
- g) Przetwarzania danych może zostać powierzone na podstawie umowy Procesorowi Biuru Rachunkowemu Iwona Masłowska – REGON 240022487 lub innym procesorom.